

Período de convocatoria: del 11.11.2024 al 25.11.2024

Cooperación Alemana al Desarrollo – Agencia de la GIZ ConoSur

Asesor* junior en comunicación y monitoreo- Proyecto Global Implementación del GBF

JOB-ID: 076/2024

Ubicación del puesto: Lima - Perú

Información General

La cooperación alemana para el desarrollo, implementada por la GIZ (*Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH*), asiste al Gobierno de la República Federal de Alemania para alcanzar sus objetivos en los ámbitos de la cooperación internacional para el desarrollo sostenible. En el marco de los desafíos globales, la cooperación internacional se centra en el cambio socio ecológico, las energías renovables, la protección del clima y las medidas de adaptación, así como la conservación de la biodiversidad.

La GIZ está presente en alrededor de 120 países. El objetivo de nuestro trabajo es fortalecer las condiciones de vida de la población de los países contraparte y brindar de esta manera, un aporte para el desarrollo global sostenible. GIZ es un socio de cooperación para la política, los negocios, la ciencia y la sociedad civil. A través de su asesoría técnica a las contrapartes locales, la GIZ contribuye a implementar los acuerdos adoptados en los siguientes temas: Ambiente, Ciudades, Energías Renovables, Gobernabilidad y Cooperación Triangular.

En el 2022 se estableció la Agencia ConoSur, con su sede principal en Lima - Perú, integrando a los países de Argentina, Chile y Perú, con el objetivo de fortalecer la eficiencia, calidad de servicios y de implementación, así como una perspectiva regional.

La GIZ prohíbe toda discriminación (edad, sexo, religión, etnia, color de piel, discapacidades físicas), por lo que todas las candidaturas sin excepción son bienvenidas.

Información Proyecto Global Implementación del GBF

La conservación de la biodiversidad es, junto a la lucha contra el cambio climático, uno de los mayores retos de nuestro tiempo. Con esa finalidad, los países firmantes del Convenio sobre la Diversidad Biológica (CDB) aprobaron en el 2022 el nuevo Marco Mundial de la Diversidad Biológica (Global Biodiversity Framework, GBF), que inicia un cambio de tendencia a escala mundial para conservar la diversidad biológica y los medios de subsistencia de la humanidad. Como parte de los requisitos dentro del CDB, los países deben desarrollar Estrategias y Planes de Acción Nacionales de Biodiversidad (EPANB) en los que se fijaron los objetivos nacionales y que ahora deben alinearse con los objetivos globales del GBF. Pese a una amplia gama de medidas para promover la implementación de las metas nacionales de biodiversidad, muchos países del Sur Global (y de todo el mundo) no tienen suficientes capacidades políticas e institucionales para implementar exitosamente las EPANB.

Durante la COP15, se lanzó, por iniciativa de Colombia y con el apoyo de Alemania, una plataforma mundial para acelerar la implementación del GBF denominada “NBSAP Accelerator Partnership”. Esta plataforma tiene la finalidad de actuar como un mecanismo de coordinación e intermediación con apoyo técnico para que los países en desarrollo actualicen las EPANB, desarrollen proyectos, mejoren el acceso al financiamiento, intercambien conocimiento e implementen actividades prioritarias.

El objetivo del proyecto es apoyar a los países contraparte seleccionados (previstos: Colombia, Perú, Brasil, Namibia, Laos y Madagascar) para que cuenten con mejores condiciones para la implementación de los objetivos nacionales de biodiversidad alineados con el GBF. El proyecto global contribuye a los objetivos de la mencionada NBSAP Accelerator Partnership, pero es independiente en su implementación. El proyecto inició en enero 2023 y finaliza en diciembre 2025.

Sus Responsabilidades

El o la titular presta apoyo mediante lo siguiente:

- Apoyar en la gestión relacionada al Proyecto, según los objetivos y actividades de la oferta y los acuerdos del equipo.

Convocatoria de Personal



Implementada por
giz Deutsche Gesellschaft
für Internationale
Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

- Asistencia al equipo del proyecto para prestar asesoría profesional a las contrapartes relacionadas y cooperar con las partes interesadas importantes (incluyendo actores privados, organizaciones indígenas y academia).
- Apoyar de manera oportuna en los temas relevantes.

Sus Funciones

1) Monitoreo:

El o la titular se encarga de:

- Apoyo en el plan operativo anual, seguimiento y evaluación del avance de los indicadores y actividades.
- Apoyo en la gestión y seguimiento de actividades apoyadas por el proyecto.

2) Organización de eventos:

El o la titular se encarga de:

- Apoyo en la planificación y coordinación de charlas, workshops, seminarios y otras actividades del proyecto.
- Apoyo en la organización e implementación de eventos.
- Apoyo en el procesamiento de los resultados.
- Participación de encuentros internos y externos relativos al proyecto.

3) Gestión del conocimiento:

El o la titular se encarga de:

- Documentación y presentación de los resultados de actividades internas y externas del proyecto.
- Apoyo en la elaboración de notas sobre avances del proyecto para diversos boletines – en español e inglés.
- Elaboración y actualización de monitoreo de noticias relacionadas a los componentes del proyecto.
- Elaboración de artículos, presentaciones, documentos, ayudas memorias, etc.
- Apoyar en la transferencia de conocimientos sobre las informaciones del proyecto.
- Incorporación de género en las actividades pertinentes.
- Apoyo en los documentos de Capacity Works.
- Apoyar en la sistematización de experiencias y aprendizajes, elaborar informes y materiales de presentación y comunicación.
- Otros que encargue el superior jerárquico.

Su Perfil

Calificación

- Bachiller/ licenciatura en una carrera relacionada, deseable: ciencias de la comunicación o comunicación para el desarrollo.

Experiencia profesional

Indispensable

- Conocimientos básicos sobre políticas públicas nacionales, política ambiental nacional y políticas internacionales relacionadas a la biodiversidad.

Deseable

- 2 años de experiencia laboral en un puesto equiparable.

Otros conocimientos / competencias

- Buenos conocimientos profesionales en el manejo de tecnologías de información, comunicación y otras aplicaciones para el manejo de la adecuada administración y gestión de proyectos.
- Disposición de aprendizaje y a la mejora de sus calificaciones profesionales de acuerdo a los requerimientos de su ámbito de funciones.
- Manejo fluido del idioma inglés.
- Orientación al servicio y a las soluciones constructivas.
- Comunicación efectiva y transparente oral y por escrito.
- Facilidad para el trabajo en equipo.
- Criterio amplio.

Convocatoria de Personal



Implementada por
giz Deutsche Gesellschaft
für Internationale
Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

- Personalidad flexible y orientada al cambio.
- Actitud proactiva, dinámica y orientada al servicio
- Habilidades interpersonales de comunicación asertiva y para el trabajo en equipo
- Muy buena organización del trabajo y gestión del tiempo
- Competencia intercultural y actitud respetuosa hacia todas las personas
- Conducta íntegra

Nuestra Oferta

Contrato laboral en planilla (renovable) de acuerdo con la legislación laboral vigente
Beneficios sociales de acuerdo a ley; adicionalmente seguro privado corporativo
Disponibilidad del puesto: inmediata

Contacto:

Por favor enviar sus postulaciones (CV y carta de motivación) indicando en la referencia el **JOB-ID: 076/2024** a la dirección: hr-conosur@giz.de

Se tomarán en cuenta todas postulaciones que lleguen hasta el **25.11.2024**

A tomar en consideración:

Para postular a la presente convocatoria es fundamental contar con residencia y calidad migratoria habilitante para trabajar en el país especificado para esta posición. Esto incluye contar con la visa de trabajo o permiso correspondiente, según la legislación local.

Agradecemos su comprensión y l*s animamos a postular sólo si cumplen con estos requisitos.